

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение Новоусинская
основная общеобразовательная
школа Муслюмовского
муниципального района
Республики Татарстан



Татарстан Республикасы
Мөслим муниципаль районы
муниципаль бюджет
гомуми белем бирү
учреждениесе Яңа Усы төп
гомуми белем бирү мәктәбе

Адрес: 423980, РТ, Муслюмовский район, с.Новые Усы, ул.Пионерская, 12

Тел.: (85556) 3-20-16, e-mail:SNusin.Mus@tatar.ru

ПРИКАЗ

от 09.01.2023 г.

с. Новые Усы

№ 7

Об организации пожаро- и электробезопасности.

В целях создания в общеобразовательном учреждении безопасных условий труда учащихся и работников школы, оперативного реагирования в случаях возникновения ЧС, ведения профилактической работы.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственность за пожарную безопасность и электробезопасность в МБОУ Новоусинская ООШ оставляю за собой, директором школы – Юмагуловой Н.М.;
2. Утвердить общественным инспектором по вопросам ПБ и электробезопасности завхоза Тимашеву И.К.;
3. Назначить ответственными за ПБ и электробезопасность в ОУ на 2023 год следующих зав кабинетами:

Кабинет физики и математики – Кондратьеву Г. М.

Кабинет биологии и химии – Николаеву З.П.

Кабинет информатики – Бадертдинову В.А.

Кабинет русского языка и литературы – Тонких Н.В

Кабинет начальных классов – Петрову Л.А

Кабинет английского и татарского языка – Григорьеву С.М.

Кабинет истории и обществознания – Митюшкину Е.А.

Дошкольная группа – Демидову Э.П.

Методический кабинет – Миркасимову Л.А.

Мастерская – Николаеву З.П.

Спортзал- Митюшкина А.Г.

Кухня-Романову С.Ю.

Котельной – Юмагулова Э.Р.

Библиотека – Митюшкину Е.А.

Складское помещение – Тимашеву И.К.

4. Ответственность за ПБ и электробезопасность в ночное время возложить на Юмагулова Э.Р.
5. Ответственность за ПБ и электробезопасность здания, складов, подсобных помещений в дневное время возложить на Тимашеву И.К, завхоза школы, в соответствии с должностными инструкциями.
6. В целях профилактики в ОУ классным руководителям провести спецзанятия по ПБ и электробезопасности, организовать беседы по предупреждению пожаров в учреждении, дома, провести инструктаж по ПБ, электробезопасности и ЧС с записью в журнал(ответственный – замдиректора по ВР Григорьева С.М.)
7. Завхозу школы Тимашевой И.К провести инструктаж с пед. работниками и тех.работниками с записью в журнал.

8. Создать добровольную пожарную дружину в составе следующих работников школы:
 1. Юмагулов Э.Р.
 2. Тимашева И.К.
 3. Митюшкин А.Г.
 4. Спиридонова В.И.
9. Учителям, обслуживающему персоналу строго соблюдать правила ПБ и электробезопасности, меры по эвакуации людей и тушения очага возгорания.
10. Создать ДЮП из состава обучающихся:
 1. Хабибуллин Г.Р. -8 кл.
 2. Григорьева К. Г. – 9 кл.
 3. Кононов В.В. – 9 кл.
 4. Согрин Я.А. -9 кл.
 5. Романов Т. А. – 9 кл.
 6. Демидов Д. -7 кл.
 7. Васильева А. – 9 кл.
 - 8.Юмагулов Р.Э. – 7 кл.
 9. Федосеева Д.А. – 8 кл.
 10. Смелова Р.Г. – 9 кл.
11. Ответственным руководителем ДЮП назначить учителя ОБЖ Митюшкина А.Г.
12. Всем в конце рабочего дня осматривать кабинеты, помещения на предмет возгорания (отключение эл. приборов и т.д.), предотвращения проникновение посторонних лиц (двери, окна).
13. Утвердить Порядок отключения электроэнергии на объекте в случае пожара и по окончании рабочего дня (Приложение 1)
14. Утвердить План мероприятий по противопожарной безопасности образовательного учреждения на 2023 год (Приложение 2)
15. Утвердить Памятку о порядке действий дежурного вахтера, сторожа в случае возникновения пожара и при проведении практических занятий (Приложение 3)
16. Утвердить Инструкцию к плану эвакуации людей при возникновении пожара (Приложение 4)
17. Признать утратившим силу Приказ № 4 от 10.01.2022 г. «Об организации пожаро-и электробезопасности».
18. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Н.М.Юмагулова

**Порядок
отключения электроэнергии на объекте в случае пожара и
по окончании рабочего дня.**

1. Проверку помещений производят лица ответственные за эти помещения (п. 3 настоящего приказа)
2. Цель проверки:
 - а) устранить причины, которые могут вызвать в помещении загорание в нерабочее время;
 - б) устранить причины, которые могут способствовать быстрому распространению огня;
3. В период проверки необходимо убедиться, что:
 - а. Произведена тщательная уборка помещений, удалены из помещений сгораемые отходы и мусор.
 - б. Обесточена сеть рабочего освещения.
 - в. В помещении нет легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.
 - г. Освобождены основные проходы в помещениях и запасные выходы.
 - д. Обеспечен беспрепятственный проход к имеющимся средствам пожаротушения.
 - е. В помещениях нет запаха дыма и гари.
 - ж. В помещениях не осталось кого-либо из работающих.
4. Проверив и убедившись, что в помещениях нет опасности в пожарном отношении, ответственное лицо закрывает помещение.
5. В случае возникновения пожара все работники должны произвести немедленное обесточивание (вынуть вилки из розеток) всех видов электрооборудования и бытовых электроприборов в том помещении, в котором они находятся. При наличии, в помещении «автоматов» произвести их отключение.

«Утверждаю»

Директор школы:

_____ Н.М. Юмагулова

**ПЛАН
мероприятий по противопожарной безопасности образовательного учреждения
на 2023год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	Организовать инструктаж по Правилам пожарной безопасности со всеми работниками ОУ с регистрацией в специальном журнале.	Январь, сентябрь	Завхоз
2	Оформить противопожарный уголок в коридоре	Январь, февраль	Преподаватель-организатор ОБЖ
3	Избрать добровольную пожарную дружину.	Январь	Преподаватель-организатор ОБЖ
4	Издать приказ об утверждении добровольной пожарной дружины и назначении ответственных за противопожарное состояние зданий и помещений.	Январь	Директор школы
5	Организовать работу юных пожарных из числа обучающихся (ДЮП)	Январь	Преподаватель-организатор ОБЖ
6	Изучить с работниками ОУ выдержки из свода правил пожарной безопасности	1 раз в год	Преподаватель-организатор ОБЖ
7	Проводить с обучающимися инструктаж по Правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале, беседы и занятия по ПБ.	1 раз в полугодие	Кл.руководители
8	Систематически очищать территорию учреждения от мусора, не допускать его сжигания на территории ОУ	постоянно	Завхоз
9	Составить график проведения тренировок по эвакуации на случай возникновения пожара	Январь	Преподаватель-организатор ОБЖ
10	Проведение тренировочных эвакуаций с обучающимися и работниками ОУ по отработке плана эвакуации в случае ЧС	Постоянно	Преподаватель-организатор ОБЖ
11	Провести перезарядку огнетушителей. Занести номера огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения.	Июнь	Директор ОУ
12	Проводить проверку запасных выходов из здания учреждения	Постоянно	Завхоз
13	Проверить исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов.	Постоянно	Завхоз
14	Контроль соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, киносеансов, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установив во время их проведения обязательное дежурство работников.	Постоянно	Администрация ОУ
15	Организовать хранение красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей в специальных помещениях	Постоянно	Завхоз

ПАМЯТКА
**о порядке действий дежурного вахтера, сторожа в случае возникновения
пожара и при проведении практических занятий**

При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари и т.п.) в здании школы необходимо:

- незамедлительно позвонить в пожарную охрану по телефону **01**. Назвать адрес учреждения: **с. Новые Усы, ул. Пионерская, д.12**, место возникновения пожара, что горит, количество людей, находящихся на объекте, свою фамилию;
- сообщить о случившемся директору или заместителю директора школы;
- задействовать систему оповещения людей о пожаре;
- принять меры самому и привлечь других лиц к открыванию основного и запасных выходов и к эвакуации людей из здания в соответствии с планом эвакуации и реально сложившейся ситуацией;
- вывести людей за пределы опасной зоны и разместить их в ближайшем здании, определить количество эвакуированных;
- тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне спрятавшихся людей;
- при необходимости отключить электроснабжение на этаже или во всем здании;
- по возможности организовать тушение пожара первичными средствами пожаротушения (огнетушители, песок, вода и др.), не подвергая свою жизнь и жизнь других людей опасности;
- принять меры к эвакуации материальных ценностей и обеспечению их сохранности;
- исключить возможность прохода людей в здание, где возник пожар;
- организовать встречу пожарных подразделений, оказать им помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара, проинформировать руководителя тушения пожара о количестве людей в здании, дальше действовать по указанию руководителя тушения пожара.

**Инструкция
к плану эвакуации людей при
возникновении пожара**

№	Действие работников	Порядок исполнения	Исполнитель
1	Вызов пожарной команды	Звонить * 01* по телефону, установленном в учительской и коридоре. Сообщить: В школе пожар. Адрес: с. Новые Усы, ул. Пионерская, д.12. Где горит, кто сообщил.	Работник, первым обнаруживший пожар.
2	Открывание наружных дверей	Открыть обе створки наружных дверей вестибюля. Взять ключи от других наружных выходов и быстро открыть все наружные двери, ликвидировать все возможные препятствия у выходов. Всех выходящих из здания людей направлять к безопасному месту (указать куда)	Сотрудники МБОУ Новоусинская ООШ Техперсонал
3	Оповещение о пожаре.	Включить систему оповещения о пожаре в коридоре, нажав на кнопку или 3 звонка.	Сотрудники МБОУ Новоусинская ООШ Техперсонал
4	Встреча пожарной команды	Выйти на улицу к главному подъезду. Дождаться пожарной команды, показать места расположения гидрантов. Проводить начальника караула к месту пожара, оповестить о месте возникновения пожара, путях его расположения и о результатах эвакуации людей.	Заведующие кабинетами. Сотрудники МБОУ Новоусинской ООШ Техперсонал
5	Тушение пожара	Приступить к тушению с использованием огнетушителей.	Сотрудники МБОУ Новоусинской ООШ Пожарная дружина
6	Эвакуация имущества	Эвакуировать имущество и документацию согласно плану, утвержденному руководителем ОУ.	Пункт сбора при эвакуации – стадион.
7	Обесточивание помещения	Отключить панель электрощита в коридоре МБОУ Новоусинской ООШ. Позвонить 2-46-01 или сообщить завхозу. Взять ключи от помещения электрощиту и обесточить здание поворотом рубильника.	Тимашева И.К. – завхоз МБОУ Новоусинской ООШ Дежурные в школе. Сотрудники МБОУ Новоусинской ООШ